

Fellowes



Välj din

Fellowes dokumentförstörare

 Lyreco

Varför använda dokumentförstörare?

Undvika dataintrång

En dokumentförstörare kan bidra till att förhindra dataintrång, vilket kan vara kostsamt och skadligt för individer såväl som företag.

Majoriteten av företag hanterar fortfarande en stor mängd känslig information på papper varje dag.

Pappersdokument utgör en av de mest underskattade riskerna för företag

Eftersom mycket är digitalt nuförtiden glömmer folk ofta att inkludera pappersuppgifter i sina säkerhetspolicyer.

Hantering av pappersavfall

En dokumentförstörare är ett enkelt och effektivt sätt att återvinna pappersavfall. När pappersdokument strimlas till mindre partiklar och bortskaffas på rätt sätt bidrar det till att minska mängden avfall och förbättra återvinningsprocessen

Förhindra identitetsstöld

När personuppgifter som kontoutdrag och kreditkortsräkningar förstörs kan det förhindra identitetsstöld

Hålla ordning

Dokumentförstöring gör det enklare att hålla ordning och reda på skrivbordet, vilket gör det lättare att hantera pappersarbete och ha en organiserad arbetsyta.

De mest påverkade branscherna



Detaljhandeln

Kreditkortsräkning

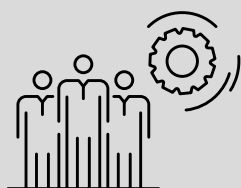
Prenumerationsformulär
för medlemskort

CV

Tävlingsbulletin

Kopia av ID-kort

Lånehantering



Revision / Konsultverksamhet

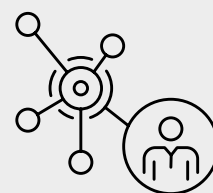
Balansräkning

Anskaffningsplaner

Dataanalys

Strategisk plan

Omorganisation av team



Rekryteringsföretag / bemanningsföretag

Försäkringsdokument

Körjournal

CV

Lönebesked



Bank / försäkring

Lånehantering

Ansökningsformulär

Återbetalningskvitton

Försäkringsanspråk



Hälsa

Läkemedelsrecept

Testresultat

Kopia av
socialförsäkringskort

Medicinsk journal

Behandlingsblad



Hotell / hyrbilar och tjänster

Kreditkortsräkning

Kopia av pass

Bankuppgifter

Kvitton

Kopia av ID-kort

Visste
du att?

68 % av företag hanterar fortfarande en stor mängd känslig information på papper varje dag.

46 % har upplevt att människor lämnar konfidentiella arbetsrelaterade dokument obevakade.



The World's Toughest Shredders®

Sluta oroa dig för att hantera känslig information. Vi kan hjälpa till. Vårt utbud av dokumentförstörare ser till att dina dokument och papper inte kan återställas. Förstörda. Borta. För bästa säkerhet, lita på världens tuffaste dokumentförstörare, första gången, varje gång. Våra.

Var kommer dokumentförstöraren användas?

Kontor och företagsavdelning

Våra dokumentförstörare av kommersiell kvalitet är perfekta för stora kontor med flera användare, kan köras kontinuerligt och användas non-stop samt är avsedda för intensiv användning.



5+ användare
10+ användare



Powershred® 485Ci

Mindre kontor

Våra dokumentförstörare för mindre kontor är perfekta för upp till 5 användare som hanterar konfidentiell information, har upp till 30 minuters körtid och är avsedda för medelintensiv / intensiv användning.



1-3 användare
3-5 användare



Powershred® LX220

Hemmakontor och vid skrivbordet

Våra personliga dokumentförstörare är perfekta för enskilda användare som hanterar konfidentiell information på kontoret eller hemma, har kapacitet för upp till 12 ark och är avsedda för lätt / medelintensiv användning.



1 användare



Powershred® LX85

Vilken säkerhetsnivå behöver du?

Skydda dina konfidentiella dokument genom att göra dem omöjliga att läsa eller återställa. Mindre partiklar innebär större säkerhet och effektivare användning av dokumentförstörarens kapacitet. Detta resulterar i att maskinen behöver tömmas mer sällan så att du kan använda den mer.

Strip-Cut



Grundläggande ▶

P-1 och P-2
≥100 remsor
per A4-ark

För icke-konfidentiella uppgifter med låg risk. Rekommenderas inte för företagsmiljöer eller personuppgifter

Cross-Cut



Större ▶

P-3 och P-4
≥300 partiklar
per A4-ark

För medelkänsliga personuppgifter eller konfidentiella uppgifter som följesedlar med adress- och kundinformation

Mini-Cut



Avancerad ▶

P-4
≥1 000 partiklar
per A4-ark

För känsliga personuppgifter eller konfidentiella uppgifter som kontonummer och fakturor med högre risk

Micro-Cut



Överlägsen ▶

P-5
≥2 000 partiklar
per A4-ark

För mycket konfidentiella uppgifter som balansräkningar, strategiska dokument och patent osv.

Vilken typ av matning skulle passa dina behov?



Manuell

Den perfekta lösningen för att anställda ska kunna strimla konfidentiella dokument direkt – utan att behöva lämna papper på skrivbordet eller i skrivaren.



Automatisk

Perfekt för dem som föredrar att förstöra alla dokument på en gång. Starta helt enkelt enheten, tryck på knappen och gå iväg!



Hybrid

Kombinera det bästa av automatisk och manuell dokumentförstöring i en maskin – Strimla direkt och fortsatt med ditt arbete medan det pågår.

Vad vill du få ut av din dokumentförstörare?

FÖRHINDRA STOPP

Oavsett vilken teknik du väljer för att förhindra stopp, kan Fellowes erbjuda problemfri dokumentförstöring.



Eliminerar pappersstopp och klarar galant av intensiva uppgifter



Stoppar och vänder pappret om papperstopp inträffar



Förhindrar avbrott och maximerar papperskapaciteten



Minimerar störande ljud – perfekt för gemensamma arbetsytor

SÄKERHET OCH TRYGGHET

Skyddar identiteter och familjer med intelligenta säkerhetsfunktioner.



Slutar strimla om man rör vid pappersöppningen med händerna.



Avaktiverar dokumentförstöraren för bättre säkerhet



Gör det möjligt för användaren att låsa dokumentförstöraren för att förhindra åtkomst till dokument när dokumentförstöring pågår



Stänger av dokumentförstöraren efter 2 minuters inaktivitet



Dokumentförstörare för kontor och företagsavdelning

Modell	Artikelnummer	Arkkapacitet (70 g/m ²)	Beskärningstyp	Beskäringsstorlek	Avfallskapacitet	Körtid	Strimlar också	Garanti: Maskin / skärblad
425Ci	105891	30-32	Cross-Cut	4 x 30 mm (DIN-P-4)	114L	Kontinuerlig		2 / 20 år
225Mi	111739	16	Micro-Cut	2 x 12mm (DIN-P-5)	60L	Kontinuerlig		2 / 7 år
225Ci	148230	22-24	Cross-Cut	4 x 38mm (DIN-P-4)	60L	Kontinuerlig		2 / 20 år
600M	222184	600 (14 manuell)	Micro-cut	2 x 12mm (DIN-P-5)	83L	Kontinuerlig		2 / 7 år
550C	160562	550 (14 manuell)	Cross-Cut	4 x 38mm (DIN-P-4)	83L	Kontinuerlig		2 / 20 år
350C	160563	350 (12 manuell)	Cross-Cut	4 x 38mm (DIN-P-4)	68L	45 min		2 / 20 år



Dokumentförstörare för mindre kontor

Modell	Artikelnummer	Arkkapacitet (70 g/m ²)	Beskärningstyp	Beskäringsstorlek	Avfallskapacitet	Körtid	Strimlar också	Garanti: Maskin / skärblad
200M	169309	200 (10 manuell)	Micro-Cut	2 x 14mm (DIN-P-5)	32L	20 min		2 / 7 år
200C	142476	200 (10 manuell)	Cross-Cut	4 x 38mm (DIN-P-4)	32L	25 min		2 / 7 år
150C	142464	150 (8 manuell)	Cross-Cut	4 x 38mm (DIN-P-4)	32L	12 min		2 / 5 år
Lx221 (svart)	217126	20	Micro-Cut	2 x 12mm (DIN-P-5)	30L	25 min		2 / 5 år
LX220	222183	20	Mini-Cut	4 x 12mm (DIN-P-4)	30L	30 min		2 / 5 år
LX210	222182	16	Mini-Cut	4 x 12mm (DIN-P-4)	23L	20 min		2 / 5 år
76Ct	7357282	16	Cross-Cut	4 x 38mm (DIN-P-4)	25L	20 min		2 / 5 år
74C	7357258	14	Cross-Cut	4 x 38mm (DIN-P-4)	27L	10-12 min		2 / 5 år
48Mc	10075756	8	Micro-Cut	2 x 12mm (DIN-P-5)	21L	20 min		2 / 5 år



Dokumentförstörare för hemmakontor och vid skrivbordet

Modell	Artikelnummer	Arkkapacitet (70 g/m ²)	Beskärningstyp	Beskäringsstorlek	Avfallskapacitet	Körtid	Strimlar också	Garanti: Maskin / skärblad
LX201	217124	12	Micro-Cut	2 x 12mm (DIN-P-5)	22 L	10 min		2 / 5 år
LX200	222181	12	Mini-Cut	4 x 12mm (DIN-P-4)	22 L	10 min		2 / 5 år
100M	191310	100 (10 manuell)	Mini-Cut	4 x 10mm (DIN-P-4)	23L	15 min		2 / 7 år
80M	271894	80 (8 manuell)	Mini-Cut	4 x 12mm (DIN-P-4)	17L	7 min		2 / 3 år
10M	222185	10	Micro-Cut	2 x 12mm (DIN-P-5)	19L	10 min		2 / 5 år
LX85	222188	12	Cross-Cut	4 x 40mm (DIN-P-4)	19L	20 min		2 / 5 år
Ps-65C	254178	12	Cross-Cut	4 x 40mm (DIN-P-4)	18L	8 min		2 / 5 år
LX65	222187	10	Cross-Cut	4 x 40mm (DIN-P-4)	22L	6 min		2 / 5 år
LX45	222186	8	Cross-Cut	4 x 37mm (DIN-P-4)	17L	6 min		2 / 3 år

Dokumentförstörare för kontor och företagsavdelning



105891



**Powershred® 425Ci
Cross-Cut**

10+ ANVÄNDARE

30-32 ark



111739



**Powershred® 225Mi
Micro-Cut**

5+ ANVÄNDARE

16 ark



148230



**Powershred® 225Ci
Cross-Cut**

5+ ANVÄNDARE

22-24 ark

225i Strip-Cut finns också



222184



**AutoMax™ 600M
Micro-Cut**

10+ ANVÄNDARE

600 ark auto
14 ark manuell



160562



**AutoMax™ 550C
Cross-Cut**

10+ ANVÄNDARE

550 ark auto
14 ark manuell



160563



**AutoMax™ 350C
Cross-Cut**

5+ ANVÄNDARE

350 ark auto
12 ark manuell

Dokumentförstörare för mindre kontor



MICRO SHRED

169309



**AutoMax™ 200M
Micro-Cut**

3-5 ANVÄNDARE

200 ark auto
10 ark manuell



142476



**AutoMax™ 200C
Cross-Cut**

3-5 ANVÄNDARE

200 ark auto
10 ark manuell



142464



**AutoMax™ 150C
Cross-Cut**

1-3 ANVÄNDARE

150 ark auto
8 ark manuell



MICRO SHRED
IntelliBAR™

217126



**Powershred® LX221
Micro-Cut**

3-5 ANVÄNDARE

20 ark



MINI CUT
IntelliBAR™

222183



**Powershred® LX220
Mini-Cut**

3-5 ANVÄNDARE

20 ark



MINI CUT
IntelliBAR™

222182



**Powershred® LX210
Mini-Cut**

1-3 ANVÄNDARE

16 ark

Lyreco Exclusive



7357282



**Powershred® 76Ct
Cross-Cut**

1-3 ANVÄNDARE

16 ark



7357258



**Powershred® 74C
Cross-Cut**

1-3 ANVÄNDARE

14 ark



10075756



**Powershred® 48Mc
Cross-Cut**

1-3 ANVÄNDARE

8 ark

Dokumentförstörare för hemmakontor och vid skrivbordet



217124



**Powershred® LX201
Micro-Cut**

DESKSIDE 1
ANVÄNDARE

12 ark



222181



**Powershred® LX200
Mini-Cut**

DESKSIDE 1
ANVÄNDARE

12 ark



191310



**AutoMax™ 100M
Mini-Cut**

DESKSIDE 1
ANVÄNDARE

100 ark auto
10 ark manuell



271894



**AutoMax™ 80M
Mini-Cut**

DESKSIDE 1
ANVÄNDARE

80 ark auto / 8 ark manuell



222185



**Powershred® 10M
Micro-Cut**

DESKSIDE 1
ANVÄNDARE

10 ark



222188

**Powershred® LX85
Cross-Cut**

DESKSIDE 1
ANVÄNDARE

12 ark

Lyreco Exclusive



254178

**Powershred® Ps-65C
Cross-Cut**

HEMMAKONTOR – 1
ANVÄNDARE

12 ark



222187



**Powershred® LX65
Cross-Cut**

HEMMAKONTOR – 1
ANVÄNDARE

8 ark



222186



**Powershred® LX45
Cross-Cut**

HEMMAKONTOR – 1
ANVÄNDARE

8 ark



Fellowes